



Gobierno de
Tierra del Fuego
Antártida e Islas
del Atlántico Sur

Ministerio de
Educación,
Cultura, Ciencia
y Tecnología

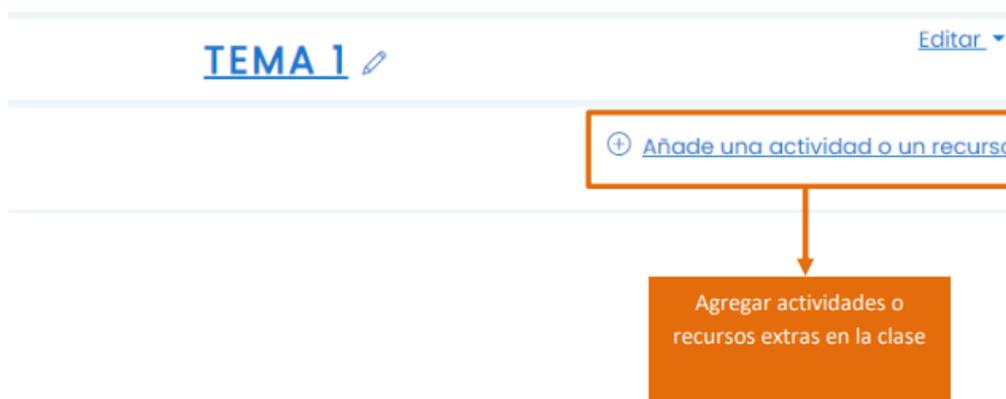
AULAS DIGITALES

Actividades del Aula:

Taller

¿Cómo añadir un recurso a una clase?

Al visualizar el aula, identificar la clase a trabajar y activar la edición de la misma, verá que, en la parte inferior de la clase o tema, se encuentra la pestaña **“Añade una actividad o un recurso”**, esta opción al ser presionada mostrará una ventana con los recursos que ofrece la plataforma para completar y dinamizar las clases:



Luego, verá una ventana en la cual se podrá desplazar y visualizar todas las opciones y herramientas que incluye el apartado **Actividades** como también las de **Recursos**:



Recursos – Taller

El módulo de **actividad taller** permite la recopilación, revisión y evaluación por pares del trabajo de los estudiantes.



Los estudiantes pueden enviar cualquier contenido digital (archivos), tales como documentos de procesador de texto o de hojas de cálculo y también pueden escribir el texto directamente en un campo empleando un editor de texto (dentro de Moodle).

Los envíos son evaluados empleando un formato de evaluación de criterios múltiples definido por el profesor. El proceso de revisión por pares y el formato para comprender cómo funciona la evaluación se pueden practicar por anticipado con envíos de ejemplo proporcionados por el maestro, junto con una evaluación de referencia. A los estudiantes se les dará la oportunidad de evaluar uno o más de los envíos de sus pares estudiantes. Los que envían y los que evalúan pueden permanecer anónimos si se requiere así.

Los estudiantes tendrán dos calificaciones para la actividad de taller: una calificación por enviarlo y otra por la evaluación de sus pares. Ambas calificaciones se guardan en el libro de calificaciones.

Agregando un nuevo Taller a Tema 2

- General
- Ajustes de calificación
- Parámetros de los envíos
- Configuración de la evaluación
- Comentario
- Envíos de ejemplo
- Disponibilidad
- Ajustes comunes del módulo
- Restricciones de acceso
- Finalización de actividad
- Marcas
- Competencias

Expandir todo

Apartados para editar Taller

Guardar cambios y regresar al curso | Guardar cambios y mostrar | Cancelar

Apartado General, para crear Taller, deberá incluir un Nombre para orientar al estudiante acerca del taller, y una breve descripción, en la cual podrá incluir imágenes y/o videos, **Veamos un Ejemplo:**

AULAS DIGITALES



Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología

Agregando un nuevo Taller a Tema 2

General

Nombre del taller

Descripción

Nombre del Taller

Descripción del Taller

En el apartado **Calificación** podrá definir los aspectos vinculados a la nota necesaria para la aprobación de la actividad, calificación máxima, el método que se usará para calificar:

Ajustes de calificación

Estrategia de calificación	?	Calificación acumulativa
Calificación por el envío	?	80 Sin categorizar
Calificación para aprobar la entrega	?	
Calificación de la evaluación	?	20 Sin categorizar
Calificación para aprobar la evaluación	?	
Decimales en las calificaciones		0

El Apartado **Parámetros de los envíos** se determina las instrucciones de cómo se deben enviar los trabajos, si van a ser archivos adjuntos o texto en línea, a través del editor de texto de la plataforma:

Parámetros de los envíos

Instrucciones para el envío

1 A B I [Listas] [Bulleted] [Link] [Image] [Download] [Print] [Fullscreen] [Help]

[Empty text area]

Tipos de envío

Texto en línea Obligatorio
 Archivo adjunto Obligatorio

Número máximo de archivos adjuntos por envío: 1

Formatos de ficheros que se permiten entregar: [Empty] Elegir No hay selección

Tamaño máximo del archivo de entrega: Curso límite de subida (100MB)

Envíos de última hora: Permitir envíos fuera de plazo



En el siguiente Apartado, **Configuración de la Evaluación**, se indican las instrucciones que tienen que seguir los alumnos para evaluar los trabajos:

▼ Configuración de la evaluación

Instrucciones para la evaluación

1 A B I [Listas] [Borrar] [Copiar] [Pegar] [Imprimir] [Ayuda]

Usar auto-evaluación Los estudiantes pueden evaluar su propio trabajo

En este apartado, **Comentario**, se podrá agregar comentarios extras en la evaluación (si se habilita esta opción), en la sección conclusión se podrá incluir un mensaje para todos los alumnos:

▼ Comentario

Modo de retroalimentación global Habilitado y opcional

Número máximo de adjuntos

Conclusión

1 A B I [Listas] [Borrar] [Copiar] [Pegar] [Imprimir] [Ayuda]

El apartado **Disponibilidad** permitirá habilitar la edición o la lectura de las actividades con fechas de inicio y finalización para los estudiantes y determinar el periodo para evaluar, mediante la tilde de las casillas:

▼ Disponibilidad

Abierto para envíos desde	11	septiembre	2020	14	48	<input checked="" type="checkbox"/> Habilitar
Fecha límite de los envíos	11	septiembre	2020	14	48	<input type="checkbox"/> Habilitar
Disponible para evaluación desde	11	septiembre	2020	14	48	<input type="checkbox"/> Habilitar
Fecha límite para las evaluaciones	11	septiembre	2020	14	48	<input type="checkbox"/> Habilitar



AULAS DIGITALES



Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología

Los siguientes apartados son muy simples y solo requieren la elección de una opción, podrás configurar estas opciones en el caso que realmente lo necesites, al finalizar se deberán guardar los cambios.

- ▶ [Ajustes comunes del módulo](#)
- ▶ [Restricciones de acceso](#)
- ▶ [Finalización de actividad](#)
- ▶ [Marcas](#)
- ▶ [Competencias](#)

Guardar cambios y regresar al curso

Guardar cambios y mostrar

Cancelar

En este formulario hay campos obligatorios .

Al configurar el Taller podrás verlo debajo de la clase, a partir de ahí estará disponible para los alumnos:



[TEMA 2](#) 

[Editar](#) ▾

+  [Taller de Historia Universal](#) 

[Editar](#) ▾  

 [Añade una actividad o un recurso](#)